



ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ
"ДЪРЖАВЕН РЕЗЕРВ И ВОЕННОВРЕМЕННИ ЗАПАСИ"
ТЕРИТОРИАЛНА ДИРЕКЦИЯ "ДЪРЖАВЕН РЕЗЕРВ" гр. БУРГАС

8000, Бургас, ул. "Александровска" №9, Телефакс: 84 34 72, E-mail: drburgas@gmail.com

Приложение № 3

УТВЪРЖДАВАМ: /п/

Виолета Георгиева

Директор на ТД „Държавен резерв” гр. Бургас

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

За участие в процедура по възлагане на обществена поръчка чрез публична покана, с предмет:
„Извършване на ремонт, подмяна на хидроизолация и изграждане на отводнителен канал на сграда на помпена станция в складова база Българово към ТД „Държавен резерв” гр. Бургас”

I. Общи положения:

Възложител на поръчката е Държавна агенция „Държавен резерв и военновременни запаси“, чрез Териториална дирекция „Държавен резерв“ гр. Бургас, с адрес: гр. Бургас, ул. „Александровска“ № 9, ет. 3, с ЕИК: 8319136610021, ИН по ЗДДС: BG 831913661, представлявана от Виолета Георгиева – Директор.

II. Предмет на публичната покана по глава осма „а“ от ЗОП:

„Извършване на ремонт, подмяна на хидроизолация и изграждане на отводнителен канал на сграда на помпена станция в складова база Българово към ТД „Държавен резерв” гр. Бургас“.

III. Обект на публичната покана по глава осма „а“ от ЗОП:

Обект на публичната покана по глава осма „а“ от ЗОП е извършването на ремонт на сградата на помпена станция в складова база Българово, подмяна на хидроизолацията на същата и за изграждане на отводнителен канал към нея – строителство по смисъла на Закона за обществените поръчки (ЗОП).

IV. Обща цел на процедурата по възлагане на обществената поръчка:

Настоящата процедура по възлагане на обществена поръчка чрез публична покана по реда на глава осма „а“ от ЗОП се провежда с цел да бъде избран външен изпълнител, който да извърши ремонт, подмяна на хидроизолация и изграждане на отводнителен канал на сградата на помпената станция в складова база Българово.

V. Стойност на поръчката:

Общата прогнозна стойност на поръчката е 4166,67 лв. без ДДС.

VI. Характеристика на поръчката:

1. Място на извършване: складова база Българово на ТД „Държавен резерв“ Бургас, град Българово;
2. Срок на изпълнение на поръчката: до 20 (двадесет) работни дни, считано от датата на започване на изпълнението на възложената работа;
3. Финансови условия:
 - 3.1. Прогнозна стойност на поръчката е 4166,67 лв. (четири хиляди сто шестдесет и шест лева и шестдесет и седем стотинки) без ДДС;
 - 3.2. Плащането на дължимата сума по договора от страна на Възложителя се извършва чрез банков превод по сметка на изпълнителя в лева, в срок от 10 (десет) работни дни след окончателното изпълнение на всички дейности по договора, удостоверено с двустранното подписване на приемо-предавателен констативен протокол (по образец от документацията), и след представяне на оригинални фактури от Изпълнителя.
 - 3.3. При подписването на договора Изпълнителят представя документ за внесена гаранция за изпълнение в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора без ДДС, по следната банкова сметка на Възложителя: Банка ЦКБ, клон Бургас, IBAN: BG 02 CECB 9790 33F2 2278 00, BIC: CECBBS33
 - 3.4. Възложителят освобождава гаранцията в 15-дневен срок след изтичане на предоставения от Изпълнителя гаранционен срок по договора и след писмено искане от негова страна.

VII. Изисквания към участниците:

1. Избраният изпълнител следва да извърши предвидените в публичната покана и в техническото задание дейности, както следва:

№ по ред	Вид дейност	Мерна единица	Количество
1	Направа на вътрешна изолация по стени от EPS d=5 см, вкл. грунд, дюбели, ПВЦ мрежа, шпакловка и боя	м ²	37,5
2	Направа на циментова замазка	м ²	39,02
3	Направа на отвор ф 110 в стена	бр.	1
4	Доставка и монтаж на ПВЦ тръба ф 110 и заустване в шахта	бр.	1
5	Разбиване на съществуващ холкер от бетон	м ²	83,6
6	Направа на нов холкер	м ²	83,6
7	Изкъртване на асфалт	м ²	7
8	Изкъртване на бетон ръчно с хилти	м ³	7
9	Направа на изкоп	м ³	7
10	Доставка и монтаж на бетонни форми за отводняване 40/50/50 вкл. решетки и заустване в съществуваща шахта		7
11	Натоварване и извозване на отпадъци	бр.	6

2. Избраният изпълнителя се задължава да изпълни предвидените в договора дейности, съгласно всички изисквания на техническото задание и техническата спецификация.
3. Участниците следва да представят към ценовото предложение количествено-стойностна сметка, съгласно посочените в техническото задание количества и видове работи.
4. Участниците следва да разполагат с необходимото техническо оборудване (собствено и/или наето) за изпълнение на предвидените в техническото задание дейности.
5. Предложените от участниците гаранционни срокове не могат да бъдат по-малки от минималните срокове, посочени в Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти. Предложените от участниците максимални гаранционни срокове следва да са реалистични и да не надвишават два пъти минималните гаранционни срокове, предвидени в горепосочената наредба.
6. При сключване на договора с избрания за изпълнител участник, същият се задължава да представи документ, издаден от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП (свидетелство за съдимост на представляващия дружеството), при съобразяване изискванията на чл. 47, ал. 4 от ЗОП, декларация за отсъствие на обстоятелства по чл.47, ал. 5 от ЗОП, както и документ за внесена гаранция за изпълнение на договора в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора без ДДС.
7. Избраният изпълнител се задължава да започне работа по изпълнението на дейностите по договора в срок от 3 (три) работни дни от сключването му.
8. След приключване на изпълнението на дейностите по договора и преди приемане на обекта от Възложителя, строителната площадка следва да бъде почистена, а околното пространство - възстановено от страна на Изпълнителя.
9. Плащането се извършва чрез банков превод по сметка на Изпълнителя в лева, в срок от 10 (десет) работни дни след окончателното изпълнение на всички дейности по договора, удостоверено с двустранното подписване на приемо-предавателен констативен протокол (по образец от документацията), и след представяне на оригинални фактури от Изпълнителя.
10. Всички допълнителни разходи, свързани с изпълнението на договора, извън тези, посочени в офертата, са за сметка на Изпълнителя.

VIII. Критерии и методика за оценка на офертите:

Всички оферти, които отговарят на предварително обявените от Възложителя изисквания, и които бъдат допуснати до разглеждане, ще бъдат оценявани по критерий „Икономически най-изгодна оферта“, въз основа на посочените в Методиката за оценка показатели и техните коефициенти на тежест. За икономически най-изгодна оферта се определя офертата, получила най-висока комплексна оценка (КО). Класирането на офертите се извършва по низходящ ред на оценката, определена въз основа на показателите за нейното изчисляване, като на първо място се класира офертата получила най-висока КО (най-голям брой точки). КО се определя по следната формула:

КО = (S min/So) x 5 + (Tmin / To) x 2 + (Go/Gmax) x 3, където:

- S_{min} е най-ниската стойност в лева с ДДС от допуснатите до участие оферти.
- S_o е офертата на конкретния кандидат, в лева с ДДС.
- T_{min} е най-краткият предложен срок (в брой работни дни), посочен от допуснатите

за участие оферти.

- T_o е предложеният срок (в брой работни дни) за изпълнение в разглежданата оферта.
- G_o е гаранционният срок (в години), посочена в офертата на конкретния участник.
- G_{max} е максималната гаранция, (в години), посочена в допуснатите до участие оферти.

Изчисляването на комплексната оценка (КО) е подробно изложено и ще се извършва съгласно Методика за оценка на офертите, приложена към настоящата документация.

IX. Изисквания при изготвяне и представяне на офертите:

1. Представената оферта трябва да отговаря на изискванията на чл. 101 „в“ от ЗОП и да съдържа най-малко:

- Данни за лицето, което прави предложението;
- Техническо предложение;
- Ценово предложение;
- Срок на валидност на офертата;

2. Срок и място за подаване на офертите:

Оферти се подават до 17:00 ч. на 13.11.2015 г. в ТД „Държавен резерв“ гр. Бургас, ул. „Александровска“ № 9, ет. 3. Всяка оферта трябва да се представи в запечатан непрозрачен плик, от участника или от упълномощен негов представител, лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът следва да посочи предмета на поръчката (така, както е изписан в поканата), наименованието на дружеството – участник, адрес за кореспонденция, телефон за контакти и по възможност факс и електронен адрес.

3. Представената оферта следва да съдържа възможно най-пълни данни за лицето, което прави предложението (по образец от документацията за участие); техническо предложение, включващо срок за валидност на офертата, срок за изпълнение и гаранционен срок; ценово предложение (по образец от документацията за участие);

4. Срок на валидност на офертата: не по-малко от 90 (деветдесет) календарни дни, считано от крайния срок за подаване на офертите.

5. Участниците следва да представят копие от документа за регистрация или ЕИК, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.

6. Участниците следва да представят копие на валидно Удостоверение за регистрация в Централния професионален регистър на строителя, съгласно чл. 3, ал. 2 от Закона за камарата на строителите и Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя.

7. Участниците следва да представят копие на валидна застрахователна полица за професионална отговорност в строителството, съгласно чл. 171 от Закон за устройство на територията и Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, придружена с декларация от участника, че ако по време на действието на договора застраховката изтече, същата ще бъде удължена най-малко до изтичане на срока на договора (по образец от документацията).

8. Участниците следва да представят декларация (по образец от документацията), че вложените материали и изделия при изпълнение на дейностите по договора отговарят на

техническите изисквания към строителните продукти, съгласно Закона за техническите изисквания към продуктите и Наредба № РД-02-20-1 от 05.02.2015 г. за условията и реда за влягане на строителните продукти в строежите на Република България.

9. Към офертите си участниците следва да приложат и декларация за съгласие с проекта на договор и с проекта на споразумението по чл. 18 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд (по образец от документацията).

10. Участниците следва да представят декларация (по образец от документацията) по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП, в която да посочат дали възнамеряват да използват подизпълнители при изпълнение на поръчката.

11. Участниците следва да представят декларация (по образец от документацията), че техни представители са извършили посещение на място и оглед на обекта на поръчката, и са се запознали със съществуващите условия.

12. Участниците следва да представят списък на основните договори с аналогичен предмет, изпълнени от тях през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертите, съгл. чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

Х. Конфиденциална информация:

При подаване на офертата си участникът може да посочи коя част от нея има конфиденциален характер и да изисква от Възложителя да не я разкрива. За целта участникът следва да попълни и представи декларация (по образец от документацията) по чл. 33, ал. 4 от ЗОП. Информацията, касаеща срокове, цени и гаранции не се счита за конфиденциална.

Възложителят няма право да разкрива информация, предоставена му от участници, и посочена от тях като конфиденциална по отношение на технически или търговски тайни.